

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest
„Świadczenie usługi odbioru odpadów niebezpiecznych z SPZOZ w Augustowie”.

ZATWIERDZAM:

Pieczęć Zamawiającego

Data zatwierdzenia:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie,

ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów

NIP 846-13-75-707

REGON: 790317038

Tel. (87) 6444284

Fax.: (87) 6433419

Godziny urzędowania 7.00-14.30

Adres do korespondencji:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki zdrowotnej w Augustowie

16-300 Augustów ul. Szpitalna 12

Tel.: (87) 6444284, (87) 6433419

mail: zp@spzoz6@wp.pl strona: www.spzoz.augustow.pl

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Pan Jerzy Mazur - w zakresie merytorycznym (87) 6444261

Pani Renata Wojtuszek, w zakresie procedury przetargowej tel.: (87) 6444259

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.spzoz.augustow.pl.

1.2 Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia.

Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do usług lub robót budowlanych.

1.4 Słownik

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- a) „ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
- b) „SIWZ” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) „zamówienie” - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
- d) „postępowanie” - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,

- e) „zamawiający” – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.6 Informacja o zastosowaniu art. 24aa ust. 1. ustawy.

Zamawiający stosuje procedurę o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1.** Przedmiotem zamówienia są usługi.
- 2.2.** Nazwa zadania: **„Świadczenie usługi odbioru odpadów niebezpiecznych z SPZOZ w Augustowie”**
- 2.3.** Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
90524000-6 - Usługi w zakresie odpadów medycznych
90512000-9 - Usługi transportu odpadów
- 2.4.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.
- 2.5** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
- 2.6** Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- **prace fizyczne w zakresie wykonywania usług w tym w szczególności pracownicy fizyczni, kierowcy oraz operatorzy sprzętu** - jeżeli sposób ich wykonywania będzie spełniał przesłanki stosunku pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
- Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
- Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz kontrolowanie tego obowiązku a także sankcje za jego niewypełnienie zawarto we wzorze umowy.

Rozdział 3

Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.03.2020 do dnia **28.02.2021 r.**

Rozdział 4

Warunki udziału w postępowaniu

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

- 4.1.1** Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 5 SIWZ.
- 4.1.2** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy).
- 4.1.3** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 4.1.4 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5.**
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust 5 ustawy.

4.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1.1	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada: - posiadanie uprawnień na przetwarzanie i transport odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem.
2.2	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.	Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

2.3	Zdolność techniczna lub zawodowa.	Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje pojazdami do transportu towarów niebezpiecznych oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania czynności związanych z przewozem towarów niebezpiecznych zgodnie z art. 14 ust. 1 Ustawy o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U.2019.382 t.j. z dnia 2019.02.27 ze zm.)
------------	--	--

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 4.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

4.5.1 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

4.5.2 zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22;

4.5.3 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

4.5.4 z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2.3 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
- 4.6** Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 5 SIWZ.
- 4.7** Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
- 4.7.1 którzy nie wykażą, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2
 - 4.7.2 którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23.
 - 4.7.3 wobec których zachodzi którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23.

Rozdział 5

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia

5.1 Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich wykonawców:

- 5.1.1** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 4 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą **oświadczenia** (aktualne na dzień składania ofert) w zakresie wskazanym w załączniku Nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ.

- 5.1.1.1** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.1.1.2** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 5.1.1.**
- 5.1.2** Dowody, o których w rozdziale 4.5.1 SIWZ, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego złożone na zasadach określonych w rozdziale 4.4 – 4.5 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

5.2 Dokumenty składane po otwarciu ofert bez wezwania zamawiającego przez wszystkich wykonawców:

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTA!)

- 5.2.1** Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy **z podmiotami, które złożyły oferty w postępowaniu**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

5.3 Dokumenty składane po otwarciu ofert na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej:

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTA!)

- 5.3.1** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Zezwolenia wydanego w drodze decyzji przez właściwy organ **na przetwarzanie odpadów**, zgodnie z art. 41 ust. 1 i 2 *Ustawy o odpadach* z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.),
 - 2) Zezwolenia wydanego w drodze decyzji przez właściwy organ **na transport odpadów**, zgodnie z art. 233 ust. 1 *Ustawy o odpadach* z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.),
 - 3) **Wykazu pojazdów** do przewozu towarów niebezpiecznych oraz osób kierujących tymi pojazdami zgodnie z art. 14 oraz 20 *Ustawy o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych* z dnia 19 sierpnia 2011 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 382 ze zm.)
 - 4) **Zaświadczenia ADR** osób kierujących pojazdem, podanych w wykazie zgodnie z art. 20 *Ustawy o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych* z dnia 19 sierpnia 2011 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 382 ze zm.)
- 5.4** Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.5** Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących (np. pełnomocnictwo), jeżeli nie wynika ono z KRS lub innych rejestrów co do których zachodzi prawne domniemanie prawdziwości wpisu.
- 5.6** Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.7** Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia - wskazane w pkt 5.3.1 - składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 należy złożyć w formie oryginału.
- 5.8** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 5.9** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 5.10** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w sekcji 5.3.1 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 5.11** W przypadku wskazania przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w sekcji 5.3.1 które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 5.12** Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 5.13** Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 5.14** W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7, 5.11 i 5.12 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

- 5.15** Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.5 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

Rozdział 6

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 7

Opis sposobu przygotowania ofert

- 7.1** Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 7.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
- 7.3** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.5** Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 7.6** Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 7.7** Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 7.8** Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 7.9** Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 7.10** Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.11** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.12** Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 7.13** Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 7.14** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7.15 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) **Formularz ofertowy** sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik 6 do SIWZ,
- b) **Formularz cenowy** sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ, również w wersji edytowalnej excel na płycie CD.
- c) **Oświadczenia**, o których mowa w pkt 5.1 SIWZ według wzorów stanowiących odpowiednio Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ,
- d) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- e) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
- f) **Dokument KRS lub CEDiG** w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy tym samym składania oświadczenia woli.
- g)

7.16 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

7.17 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail wykonawcy,
- b) nazwa Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów

OFERTA na:

„Świadczenie usługi odbioru odpadów niebezpiecznych z SPZOZ w Augustowie”.

- c) **Nie otwierać przed dniem 27.01.2020 r. do godz. 10:15.**

7.18 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7.19 Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania ofert lub niedostarczenia jej w wymaganym terminie.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 8

Składanie i otwarcie ofert

- 8.1** Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 5, należy złożyć w terminie do dnia **27.01.2020 r. do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów (sekretariat). Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 do 14:30.
- 8.2** Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 8.3** Przy składaniu ofert, w celu zachowania terminu, o którym mowa w pkt 8.1, należy uwzględnić fakt objęcia budynku, w którym należy złożyć ofertę, systemem kontroli dostępu.
- 8.4** Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 27.01.2020 r. o godzinie 10:15** w siedzibie zamawiającego – W SP ZOZ w Augustowie, przy ul. Szpitalnej 12, 16-300 Augustów, pokój nr 3 (sala szkoleniowa).
- 8.5** Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 8.6** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.7** Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8.8** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej www.spzoz.augustow.pl informacje dotyczące:
- 1)** kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2)** firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3)** ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi za wady.
- 8.9** Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.
- 9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza art. 85 ust. 4pzp.

Rozdział 10

Opis sposobu obliczania ceny

- 10.1 Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, cenę ryczałtową oferty.
- 10.2 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 10.3 Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 10.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 11

Badanie ofert

- 11.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.4 Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 12

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1.** Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- 2.** Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 3.** Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,

XIII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	100 %

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \%$$

3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które wpływają na to ustalenie a nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
4. Wynik - za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert (cena lub koszt).

Rozdział 13

Udzielenie zamówienia

- 13.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.2 O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej : **www.spzoz.augustow.pl**.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 14.1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonane zadania.

- 14.3 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 14.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 94 ust. 1 pkt.1). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 94 ust. 2 pkt.1 lit. a).
- 14.5 W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 23 ust. 4).
- 14.6 Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

Postanowienia umowy

- 16.1 Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.
- 16.2 Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt 16.1.
- 16.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we wzorze umowy.

Rozdział 17

Opis sposobu udzielenia wyjaśnień i zmian treści SIWZ

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej - **www.spzoz.augustow.pl** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej - **www.spzoz.augustow.pl**

- 17.4** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej - www.spzoz.augustow.pl
- 17.5** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Rozdział 18

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 18.1** Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 18.2** Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 18.3** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 18.5** Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów
Tel. (87) 6444284 Fax.: (87) 6433419
(w tytule proszę umieszczać znak postępowania: ZP.2.2020)
- 18.6** W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania **ZP.2.2020**.
- 18.7** Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
Godziny pracy od 7.00 do 14.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 18.8** Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 18.9** Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

Rozdział 19

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie.

19.2 Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.2.1 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.2.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.2.3 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.2.4 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.2.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 18.2.

Skarga do sądu.

19.3 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

19.3.1 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.3.2 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis

przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. 2012 poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- 19.3.3 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 19.3.4 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Rozdział 20

Załączniki do SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Istotne postanowienia umowy

Załącznik Nr 3 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 4 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik Nr 5 - Wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej;

Załącznik Nr 6 - Wzór formularza ofertowego

Załącznik Nr 7 – Wzór formularza cenowego

Załącznik Nr 8 – Wykaz pojazdów2

Rozdział 21

Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział 22

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załącznik nr 1 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia w przetargu nieograniczonym jest systematyczne świadczenie usługi odbioru i unieszkodliwienia odpadów medycznych wraz z dzierżawą pojemników do magazynowania dla odpadów o następujących kodach:

18 01 03*, 18 01 02*, 18 01 04, 18 01 01, 18 01 82*, 16 02 13, 20 01 33 przez okres od **dnia 01.03.2020 do dnia 28.02.2021 r.**

Symbole klasyfikacyjne przedmiotu zamówienia podano zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów.

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu, składowania oraz unieszkodliwiania odpadów odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności przepisami:

a) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2019 r. poz. 1396 ze zm.).

b) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. 2019 r. poz. 701 ze zm.).

c) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 roku r. w sprawie 18 01 011975).

d) Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. 2019r. poz.382 ze zm.).

e) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 21 października 2016 roku w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. 2016r. poz. 1819).

2. Usługa odbioru i unieszkodliwiania odpadów medycznych obejmuje:

a) Odbiór i transport odpadów medycznych z siedziby Zamawiającego specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy, na jego koszt, **nie rzadziej niż co 72 godziny, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.** Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1974) Poz. 1975 w obecności przedstawiciela Zamawiającego, w godzinach ustalonych przez Zamawiającego. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w dniu następnym przy czym czas odbioru odpadów nie może przekroczyć 72 godzin.

b) Ważenie odpadów i przekazywanie protokołu ważenia Zamawiającemu najpóźniej przy następnym odbiorze odpadów medycznych.

c) Utylizację odpadów medycznych.

d) Wyposażenie Zamawiającego w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia niebezpiecznych odpadów medycznych.

e) Mycie i dezynfekcję pojemników.

f) Wymianę uszkodzonych i zniszczonych pojemników na nowe.

g) Wystawianie każdorazowo przez Wykonawcę przy odbiorze „karty przekazania odpadu” z podaniem kodu odpadu i jego wagi.

h) Wystawienie comiesięcznego dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odpadów medycznych zakaźnych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. 2019 r. poz. 701 ze zm.).

i) Wystawienie comiesięcznego dokumentu potwierdzającego spalanie odpadów DPU z naszej jednostki.

Zamawiający nie przewiduje możliwość złożenia ofert częściowych. Ilości odpadów do odbioru znajdują się w formularzu cenowym.

Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA Nr / 2020

Zawarta w dniuw ramach przetargu nieograniczonego pomiędzy.....,NIP.....,REGON.....

KRS:, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
a Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Augustowie ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez Dyrektora SP ZOZ Panią Danutę Zawadzką przy kontrasygnacie Głównego Księgowego SP ZOZ – Pani Hanny Klebanowskiej następującej treści:

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego **w terminie od dnia 01.03.2020 do dnia 28.02.2021 r.**

usług odbioru i utylizacji odpadów medycznych w zakresie określonym przez SIWZ.

§ 2.

Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

§ 3.

Zamawiający i Wykonawca ustalają następujące ogólne zasady realizacji usługi:

1. Przedmiotem zamówienia w przetargu nieograniczonym jest systematyczne świadczenie usługi odbioru i unieszkodliwienia odpadów medycznych wraz z dzierżawą pojemników do magazynowania dla odpadów o następujących kodach:

18 01 03*, 18 01 02*, 18 01 04, 18 01 01, 18 01 82*, 16 02 13, 20 01 33
od dnia 01.03.2020 do dnia 28.02.2021 r.

2. Symbole klasyfikacyjne przedmiotu zamówieni w załączniku nr 3 do SIWZ podano zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10).

3. Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu, składowania oraz unieszkodliwiania odpadów odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności przepisami:

a) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2019 r. poz. 1396 ze zm.).

b) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. 2019 r. poz. 701 ze zm.).

c) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 roku r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017r. poz. 1975).

d) Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. 2019r. poz.382 ze zm.).

e) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dn. 21 października 2016 roku w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. 2016r. poz. 1819).

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z odbiorem, transportem, składowaniem i utylizacją odpadów.

5. Zamawiający będzie przekazywał odpady prawidłowo zabezpieczone, posortowane zgodnie z ustawą o odpadach i obowiązująca procedurą szpitalną. W przypadku rozbieżności, umowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi – ustawami i rozporządzeniami.
6. Wykonawca odpowiada za odpady z chwilą ich przejęcia.
7. **Zamawiający i Wykonawca ustalają następujące szczegółowe zasady realizacji usługi:**
 - a) Odbiór i transport odpadów medycznych z siedziby Zamawiającego specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy, na jego koszt, **nie rzadziej niż co 72 godziny, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.** Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1974) Poz. 1975, w obecności przedstawiciela Zamawiającego, w godzinach ustalonych przez Zamawiającego. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w dniu następnym przy czym czas odbioru odpadów nie może przekroczyć 72 godzin. Ważenie odpadów i przekazywanie protokołu ważenia Zamawiającemu najpóźniej przy następnym odbiorze odpadów medycznych.
 - b) Utylizację odpadów medycznych.
 - c) Wyposażenie Zamawiającego w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia niebezpiecznych odpadów medycznych (w ramach części nr 1).
 - d) Mycie i dezynfekcję pojemników.
 - e) Wymianę uszkodzonych i zniszczonych pojemników na nowe.
 - f) Wystawianie każdorazowo przez Wykonawcę przy odbiorze „karty przekazania odpadu” z podaniem kodu odpadu i jego wagi.
 - g) Wystawienie comiesięcznego dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie odpadów medycznych zakaźnych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. 2019 r. poz. 701 ze zm.).
 - h) Wystawienie comiesięcznego dokumentu potwierdzającego spalanie odpadów DPU z naszej jednostki.

§ 4.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu świadczonych usług wynagrodzenie w łącznej wysokości (słownie:) **brutto**.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi miesięcznie z dołu w terminie **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji części umowy z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust 1.5 niniejszej umowy.

§ 5.

Zapłata nastąpi w formie przelewu z konta:

..... na konto: **wskazane na fakturze.**

§ 6.

Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7.

Wierzytelność oraz ewentualne odsetki wynikające z niniejszej umowy, mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osobę **trzecią jedynie w trybie przewidzianym w art. 54, ust. 5. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.**

8.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową, będą stosowane przepisy **Kodeksu cywilnego.**

9.

W sprawach spornych, w związku z umową, właściwy miejscowo będzie sąd siedziby Zamawiającego.

10.

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy:

1.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług

1.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

1.3. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

1.4. zmiany jakiegokolwiek podstawy prawnej, mającej wpływ na zasady realizacji usługi.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1.5. Dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy w sytuacji, gdy Zamawiający nie wykorzysta w pełni ilości asortymentu będącego przedmiotem umowy w terminie wskazanym w § 1 ust. 1. Okres, na jaki przedłużony zostanie termin obowiązywania umowy będzie nie dłuższy niż połowa okresu, określonego w § 1 umowy.

2. Zmiana zawartej umowy powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie **miesiąca** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron, w trybie natychmiastowym.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w razie naruszenia przez Wykonawcę istotnych jej postanowień.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12.

W przypadku złożenia przez Zamawiającego zamówienia na mniejszą ilość usług niż wskazane w załączniku nr 7 do SIWZ, Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia.

§ 13.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

Wykonawca

Zamawiający